

**VII POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE**

Dokazna sredstva **ne mogu biti starija od šest mjeseci do momenta raspisivanja ovog javnog oglasa**, a ista se prilažu u **originalu ili ovjerenj fotografiji**.

**PRILOG**  
**popis potrebne dokumentacije uz Zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći**

Redni broj:	Naziv dokumenta	Organ koji izdaje dokument	Ko pribavlja dokumentaciju
1.	<p>kućna lista podnosioca zahtjeva u kojoj su navedeni članovi uže porodice (član uže porodice je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bračni partner,</li> <li>- vanbračni partner,</li> <li>- djeca rođena u braku i van braka, usvojena djeca i pastorčad na redovnom školovanju, a najkasnije do navršene 25-te godine života, odnosno, koje je nesposobno za privređivanje, ukoliko je nesposobnost za privređivanje nastupila prije navršene 15-te godine života, odnosno, 25-te godine ukoliko se nalazilo na redovnom školovanju, <p><i>(original ili ovjerena fotokopija),</i></p> </li></ul>	Gradska/Općinska služba za opću upravu i društvene djelatnosti	Podnosilac zahtjeva
2.	<p>a) za članove PŠ-PB i RVI kopija prvostepenog ili revizionog rješenja (poslednje rješenje na snazi),  b) za dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja ukoliko nema status člana porodice šehida, poginulog, umrlog i nestalog branitelja ili RVI ovjerena fotokopija rješenja o ostvarivanju prava na mjesečni novčani dodatak,  c) za DB dokaz o pripadnosti branilačkoj populaciji - uvjerenje koje izdaje nadležni organ odbrane,  <i>(dokumenti pod a), b) ili c) moraju biti dostavljeni kao original ili ovjerena fotokopija),</i></p>	<p>Gradska/Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu (tačke a) i b) )</p> <p>Grupa za vojna pitanja</p>	<p>Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu</p> <p>Podnosilac zahtjeva</p>
3.	<p>dokaz o zaposlenju svih članova uže porodice i visini stalnih izvora prihoda, a isto podrazumjeva:</p> <p>a) tri posljednje platne liste ovjerene potpisom i pečatom poslodavca ili uvjerenje poslodavca o visini posljednje tri mjesečne plate <i>(original ili ovjerena fotokopija),</i></p> <p style="text-align: center;">ili</p> <p>b) za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za poslednja tri mjeseca i</li> <li>2. GPD i SPR obrasci godišnje prijave.</li> </ol> <p><i>(original ili ovjerena fotokopija),</i></p> <p style="text-align: center;">ili</p> <p>c) ček od PIO penzije</p>	<p style="text-align: center;">Organ /ustanova/preduzeće gdje je lice zaposleno ili Poslovnica PIO /MIO</p>	Podnosilac zahtjeva

4.	uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove uže porodice, a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za zapošljavanje, uvjerenje iz ispostave porezne uprave za sve nezaposlene članove uže porodice kao dokaz o statusu nezaposlenosti, ( <i>original ili ovjerena fotokopija</i> ),	Služba za zapošljavanje ili Porezna uprava FBiH Ispostave porezne uprave	Podnosilac zahtjeva
5.	uvjerenje iz ispostave porezne uprave za podnosioca zahtjeva i punoljetne članove uže porodice o dodatnim primanjima ( <i>original ili ovjerena fotokopija</i> ),	Porezna uprava FBiH Ispostave porezne uprave	Podnosilac zahtjeva
6.	u zavisnosti od načina stambenog zbrinjavanja: a) rješenje o odobrenju za građenje ili b) 1. kopija katastarskog plana i 2. posjedovni list ( <b>oba dokumenta pod 1. i 2. kumulativno</b> ) ili c) uvjerenje Službe da podnosilac zahtjeva živi u objektu za koji je podniet zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći ili d) predračun / račun za priključenje na električnu ili drugu komunalnu mrežu (voda, kanalizacija), ili e) fiskalni računi ili drugi dokaz kojim se dokazuje kupovina materijala i opreme za osposobljavanje stambenog prostora	a) Gradska/Općinska služba za urbanizam i građevinarstvo ili b) Gradska/Općinska služba za geodetske i imovinsko pravne poslove i katastar nekretnina (za dok.1.i 2) c) Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu  d) Pravni subject gdje se vrši priključenje  e) Pravni subjekt koji se bavi prodajom	Podnosilac zahtjeva za tačke <u>a), b), d) i e)</u>  Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu za tačku <u>c)</u>
7.	zapisnik o stanju objekta na terenu,	Gradski/Općinski organ ili Civilna zaštita	Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu
8.	uvjerenja o posjedovanju/ neposjedovanju stana/kuće za punoljetne članove uže porodice ( <i>original ili ovjerena fotokopija</i> ),	Gradska/Općinska Služba za geodetske i imovinsko pravne poslove	Gradska/Općinska služba nadležna za boračko invalidsku zaštitu
9.	dokaz o zdravstvenom stanju podnosioca zahtjeva ili člana uže porodice izdat od strane ovlaštene zdravstvene ustanove, <b>ne stariji od šest mjeseci</b> ( <i>original ili ovjerena fotokopija</i> ),	JZU UKC ili druge zdravstvene ustanove	Podnosilac zahtjeva
10.	dokaz da je održana ostavinska rasprava iza poginulog, umrlog ili nestalog branitelja ili dokumenti iz tačke 6. ovoga priloga ( <i>original ili ovjerena fotokopija</i> ),	Općinski/ kantonalni sud ili Organi utvrđeni tačkom 6.	Podnosilac zahtjeva
11.	izjava ovjerena u nadležnoj općinskoj službi ili kod notara da podnosilac zahtjeva i svi članovi uže porodice nisu vlasnici niti suvlasnici drugih nekretnina (kuća/stan) na području BiH, izuzev one za koju je podniet zahtjev za dodjelu jednokratne pomoći	Gradska/Općinska služba za opću upravu i društvene djelatnosti	Podnosilac zahtjeva
12.	Za samce: 1. Izvod iz matične knjige rođenih i 2. Izjava o postojanju/neostojanju vanbračne zajednice ( <i>original ili ovjerena fotokopija</i> ),	Gradska /Općinska služba za opću upravu i društvene djelatnosti	Podnosilac zahtjeva